

【千本プラザ仮予約申込書】

FAX 送信日 ○○年 ○○月 ○○日

【記入例】

	音楽ホール・多目的ホール	会議室・軽運動室
申込みできる日	使用日の10ヶ月前から3ヶ月前まで	使用日の5ヶ月前から2ヶ月前まで

使用日時	平成 ○○年 ○○月 ○○日(○曜日) ○○時 ○○分 から ○○時 ○○分まで
使用施設	※□印欄は、該当するものにレ印をつけてください。 世代交流センター □音楽ホール □大会議室 □中会議室 □小会議室 □軽運動室 □ピアノ □図画工作室 □スタジオ □陶芸室 □多目的ホール 老人福祉センター □集会室【夜間のみ】 □教養娯楽室(和室)【夜間のみ】 □教養娯楽室(洋室)【夜間のみ】
使用責任者	住所 沼津市本字千本1910-206 (ふりがな) せんぼん たろう 氏名 千本 太郎
連絡先	電話 (○○○) - (○○○) - (○○○○) () - () - () *携帯* FAX (○○○) - (○○○) - (○○○○)

【注意事項】

※ FAX送信日から10日以内に来館されない場合は、『仮予約』は取消しとなります。

410-0867
静岡県沼津市本字千本1910-206
TEL:055-962-3313
FAX:055-962-5346
E-mail:senbon-plaza@yr.tnc.ne.jp

☆当日の受付処理は午後8時までに届いたFAXに限ります。

(午後8時以降に届いたFAXは翌日扱いとなります。)

※ 毎月第1月曜日(同日が祝祭日の場合は第2月曜日)は
休館日となりますので、第1月曜日に送られてきましたFAXは
翌日の取り扱いになります。

千本プラザ記入欄

(チェック欄) ※下記の内容は千本プラザ欄で記入致します。後日、□内にレ点を付し、お客様宛にFAX致します。

仮予約は受け付けました

※ この書面はあくまでも上記の使用施設を仮押さえするためのもので
FAX送信日から10日以内に来館されない場合は、『仮予約』は取消し
となります。

仮予約は受け付けできませんでした

(既に他の予約が入っています。)

千本プラザ確認者	返信日
	/