

○申込書類及び入札書提出時
外封筒記入例

一般書留
または
簡易書留

4

1

0

-

8

6

0

1

静岡県沼津市御幸町16-1
沼津市役所財務部資産活用課 御中

入札申込書類及び入札書在中
 (開札日 令和8年2月12日)

入札番号：第 1 号

件 名：沼津市広告付き庁舎案内図板等設置業務

この情報は封筒裏面に記載されていても差し支えありません。

○○○-○○○○
 ○○県○○市○○○○

(入札参加申込者の住所)

○○○○株式会社
 ○○○-○○○○-○○○○
 ○○○-○○○○-○○○○

(商号または名称)
 (連絡先電話番号)
 (FAX番号)

※一般郵便は受付できませんので、必ず書留郵便又は持参で提出してください。

○入札書提出用封筒のつくりかた
封筒(長3 120×235mm相当)

(表)

入 札 書 在 中

入札番号 第 1 号

件 名 沼津市広告付き庁舎案内図板等設置業務

(裏)

代表者印で割印

印

印

印

住所又は所在地
 商号又は名称
 代表者職氏名

○○市○○町○○-○
 △△△△(株)
 代表取締役 ××××

印

代表者印

※封筒の表に押印する必要はありません。