

令和7年度

戸田B&G海洋センターへの自動販売機設置に係る一般競争  
入札による貸付けに関する募集要領

令和8年2月

問合せ先

沼津市御幸町16番1号 沼津市役所8階

**沼津市産業振興部ウイズスポーツ課**

電話 055(934)4893

URL = <http://www.city.numazu.shizuoka.jp/>

一般競争入札によるウィズスポーツ課所管施設における自動販売機設置事業者の募集に参加される方は、この募集要領及び入札心得書を御確認のうえ、お申込みください。

## 1 貸付ける物件

自動販売機を設置するために貸付ける市有施設は、次の表のとおりです。所在地、配置図、販売価格等の詳細については、別添の物件調書を御覧ください。

物件番号	貸付場所	設置台数	面積	販売種目	年間の固定額及び入札による売上金額に対する最低貸付料率
ウィズ2	沼津市戸田2053番地 戸田B&G海洋センター	1台	1.3㎡	缶・ペットボトル・ビン	年間固定額 359円（税抜） 最低貸付料率 10%

※使用済容器の回収ボックスの設置面積を含みます。

販売種目の販売価格については、入札参加者の定価としてください。

## 2 貸付料

貸付料は、上記1の表に規定する年間の固定額と売上金額に落札した貸付料率を乗じて得た額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切捨てた額）に、それぞれ取引に係る消費税及び地方消費税（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切捨てた額）を加算した金額とします。

## 3 入札参加者の資格

入札心得書第3条（入札参加資格）の要件を全て満たす法人又は個人に限り、入札に参加することができます。入札参加資格をよく御確認のうえ、お申込みください。

## 4 契約に当たっての主な条件

### (1) 貸付契約の内容

本貸付契約は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第238条の4第2項第4号の規定に基づくもので、庁舎等の建物の貸付けについては借地借家法（平成3年法律第90号）第38条による定期建物賃貸借契約であり、土地の貸付けについては民法（明治29年法律第89号）第601条による賃貸借契約となります。

各施設の開庁日及び時間、利用人数、売上等は、物件調書で確認してください。

### (2) 貸付期間

令和8年4月1日（水）から令和9年7月31日（土）まで

(3) 貸付物件の用途指定

飲料用自動販売機設置運営事業の用途にのみ供さなければなりません。

(4) 禁止事項

次に掲げる行為はできません。違反した場合は、契約解除事由となります。

ア 貸付物件を飲料用自動販売機設置運営事業以外の用途で使用する事。

イ 貸付物件に工作物を設置すること。

ウ 貸付物件を第三者に転貸すること。また、本件賃貸借権を第三者に譲渡し、又は他の権利を設定すること。

エ 貸付物件に設置した自動販売機において、酒類又はその類似品を販売すること。

(5) 対応機器

昨今のキャッシュレス化の時勢を鑑み、キャッシュレス決済（コード決済もしくは電子マネー決済）ができる機器を納入してください。

(6) 災害対応

設置する自動販売機は、災害時に自動販売機内の商品を無料で提供できる災害対応型の機種としなければなりません。

(7) 環境配慮

ノンフロンを冷媒として採用した機種、消費電力量の低減に資する技術等を導入した機種等の設置に努めなければなりません。

(8) 安全対策等

ア 転倒防止のため、「自動販売機の据付基準」（J I S規格）を順守した措置を講じなければなりません。

イ 自動販売機の衛生管理及び感染症対策については、関係法令を順守するとともに、関係機関等への届出、検査等が必要な場合は、遅滞なく手続き等を行わなければなりません。

(9) 使用済み容器の回収

ア 自動販売機に併設して、販売する飲料の容器の種類に応じた使用済容器のプラスチック製又は金属製の回収ボックスを必要数設置しなければなりません。

イ 使用済容器については、容器包装に係る分別収集及び再商品化の促進等に関する法律（平成7年法律第112号）等の関係法令に基づいて適切に処理するとともに、自社以外の使用済容器が混入された場合においても、責任をもって処理しなければなりません。

(10) 自動販売機の管理運営

ア 設置事業者は、商品補充、金銭管理等を責任をもって行い、自動販売機内部及び外部並びに設置場所周辺の清掃等を行わなければなりません。

イ 設置事業者に関する営業所の名称、所在地、電話番号等の連絡先を自動販売機に明確に表示し、自動販売機の故障、問い合わせ、苦情等について、設置事業者の責任において対応しなければなりません。

ウ 自動販売機の汚損、毀損、故障等について、原因が沼津市の責めに帰することが明らかでない場合を除き、沼津市はその責めを負いません。

(11) 売上報告書の提出

設置事業者は、貸付物件に係る自動販売機の売上状況を1か月ごとに取りまとめ、翌月の10日までに、沼津市に売上報告書を提出しなければなりません。

(12) 実地調査等への協力義務

前記 (3) 及び (4) の履行状況を確認するため、沼津市が利用状況等についての実地調査を行うとき、又は関係資料の提出を求めたときには、設置事業者は沼津市に協力しなければなりません。

(13) 貸付物件の引渡し等

貸付物件は、現況で引き渡しますので、飲料用自動販売機設置運営事業に必要な費用は設置事業者が負担するとともに、契約期間終了後は、沼津市の承諾がある場合を除き、原状に回復して返還しなければなりません。

## 5 入札参加申込書等の受付期間、場所等

(1) 受付期間

令和8年3月6日（金）から令和8年3月13日（金）まで（ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く。）

午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。）

(2) 受付場所

〒410-8601 沼津市御幸町16番1号

沼津市役所8階（産業振興部ウィズスポーツ課）

(3) 申込み方法

本募集要領の様式による入札参加申込書及び入札心得書第4条第1項各号に示す書類を持参又は郵送により提出してください（ファックス及び電子メール等による受付は行いません。）。

郵送による提出の場合は、書留郵便による令和8年3月13日（金）午後3時必着とします。

(4) 入札参加資格の確認等

提出された入札参加申込書等により入札参加資格の審査を行い、申込者あてに当該審査結果を通知します。

## 6 入札の日時等

### (1) 入札執行日時及び場所

入札執行日時 令和8年3月23日(月)

物件番号	ウィズ2
時間	午前9時10分

場 所 沼津市御幸町16番1号 8階 803会議室

### (2) 入札保証金

入札保証金は免除します。

### (3) 入札する貸付料率

売上金額に対する貸付料率(小数点以下第一位まで)を入札書に記入してください。

### (4) 入札方法

ア 本人又はその代理人が持参して、入札書を提出してください(代理人が入札に参加する場合は、委任状が必要になります)。

イ ファックス、電子メール及び郵送等による入札はできません。

ウ 入札は、上記5(4)の規定による入札参加資格の審査結果の通知書の写しを入札執行場所に持参し、提出してください。

エ 入札書の提出は、本募集要領に示す入札書等の様式を使用し、入札書提出用封筒に入札書のみを入れて封かんし、入札箱に投入してください。

オ 入札書の提出後の入札の取消及び入札書記載事項の変更はできません。

## 7 入札の無効

入札心得書第8条各号に規定する入札の無効事由に該当しないよう、御注意ください。

## 8 落札者の決定

入札書投入完了後、直ちに上記1の表の物件番号順に開札します。落札者の決定は、入札心得書第10条に示すとおりです。開札により落札者が決定したときは、落札決定を通知します。

## 9 契約手続等

### (1) 契約の締結

落札決定の通知と一緒に送りする自動販売機設置場所賃貸借契約書により、落札決定の通知を受取った日を起算として5日以内の契約締結となります。

契約締結は、沼津市が落札された方とともに、契約書に記名及び押印したときに確定します。

(2) 貸付料の納入

入札心得書第14条に示すとおり、納入通知書により沼津市指定金融機関等で納入していただきます。

(3) 契約保証金

契約保証金は免除します。

## 10 販売機設置の手続等

(1) 光熱水費

借受人は、貸付料のほかに光熱水費の実費を毎月お支払いいただきます。

(2) 販売機の設置

既設の自動販売機がある物件については、令和8年3月31日（火）までに撤去を行います。

借受人は、令和8年4月1日（水）から設置場所で自動販売機設置運営事業が開始できるように準備を行ってください。