

一般廃棄物再生活用業事業計画書

1 事業概要に関する事項

事業計画者	住 所 氏名又は名称 電 話 番 号							
		電話 () 担当者:						
事業計画概要	事業計画地	住 所:		用途地域:				
		管理事務所住所:		電話番号:				
		面積: m ²	囲いの構造・高さ:					
	再生利用の方法	再生利用方法	処理能力					
			/日					
			/日					
			/日					
			/日					
作業時間等	受入時間 作業時間	時 分～ 時 分			週休日			
		時 分～ 時 分						
取引関係	排出者の氏名又は名称及び所在地							
	再生輸送業者の氏名又は名称及び所在地							
	再生活用により得られる有用物の利用方法							

2 処分施設に関する事項

施設の状況	建屋・囲い・床面の構造等						
	事業の用に供する施設						

事業計画書には、次の書類を添付してください。

- 1 事業計画全体の概要及び事業を行うにあたっての背景・経緯を記載した書類
- 2 次の内容を記載したフローシート
 - (1) 主な排出事業者、再生輸送業者及び再生品の取引先の名称・所在地
 - (2) 再生活用業に係る廃棄物の受入量及び処理能力
 - (3) 再生活用過程において生ずる廃棄物の処分先
- 3 事業計画地の周辺地図及び事業の用に供する土地・施設の使用権原を有することを確認できる書類
- 4 事業計画地内の配置図及び処理工程フローシート
- 5 廃棄物再生活用業に伴う再生利用施設の構造を明らかにする平面図、立面図、断面図、構造図及び設計計算書並びに再生利用施設の付近の見取図
- 6 次の内容を記載した作業マニュアル
 - (1) 廃棄物の搬入・保管・搬出手順
 - (2) 受け入れ時間及び作業時間
 - (3) 作業時の安全管理の方法
 - (4) 作業中の廃棄物の飛散、流出、地下への浸透、悪臭が発散しないように必要な措置
- 7 次の内容を記載した管理マニュアル
 - (1) 廃棄物の受け入れ基準
 - (2) 施設の維持管理(日常及び定期点検)の方法