

第34号様式（第18条関係）

年 月 日

（宛先）沼津市長

申請者 住 所
氏 名
（法人にあつては名称）
及び代表者の氏名
電話番号

一般廃棄物再生利用業指定申請書

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則第2条第2号及び第2条の3第2号に規定にする指定を受けたいので、沼津市における廃棄物の処理及び清掃に関する規則第18条第1項の規定により次のとおり申請します。

事業の範囲	再生輸送及び再生活用の別 ※1	再生輸送 ・ 再生活用
	取り扱う一般廃棄物の種類	
事務所及び事業場の所在地		
再生利用の目的		
再生利用 の 方 法	再生利用の用に供する施設の種 類、数量、設置場所及び能力	
	再生利用の用に供する施設の方 式、構造及び設備の概要	
取引関係	排出者の氏名又は名称及び所在地	
	再生活用を行う者の氏名又は名称 及び所在地	
	再生輸送を行う者の氏名又は名称 及び所在地	
	再生活用により得られる有用物の 利用方法	
事 業 開 始 予 定 年 月 日		年 月 日

【用語】

- (1) 一般廃棄物再生利用業 再生輸送業又は再生活用業をいう。
- (2) 再生輸送 規則第17条に規定する一般廃棄物の収集又は運搬をいう。
- (3) 再生活用 規則第17条に規定する一般廃棄物の処分をいう。
- (4) 再生利用施設 再生活用を行う者が当該指定に係る再生利用を行う施設（規則第17条に規定する一般廃棄物を保管する施設を含む。）をいう。

【一般廃棄物再生利用業指定申請書添付書類】

- 1 事業計画の概要を記載した書類
- 2 業務経歴を記載した書類
- 3 代表者及び従業員名簿
- 4 取引関係を記載した書類
- 5 再生輸送に供する施設等を記載した書類
- 6 再生活用に供する施設等を記載した書類
- 7 事業所及び事業場の所在地付近の見取図
- 8 生活環境保全上の対策を記載した書類
- 9 申請者が法人の場合は定款又は寄附行為及び登録事項証明書、個人の場合は代表者の住民票
- 10 申請者が法人の場合は、前2年の各事業年度における貸借対照表及び損益計算書、市税の納付すべき額及び納付済額を証する書類
- 11 申請者が個人の場合は、資産に関する調書並びに前2年の市税の納付すべき額及び納付済額を証する書類
- 12 法に基づく許可又は委託業務を他市等から受けている場合は、当該許可証の写し又は委託契約書の写し
- 13 一般廃棄物再生利用業指定申請手数料が納付済であることを証する書類
- 14 その他市長が必要と認める書類