

「第99回 みどりまつり」出店者・協賛者 募集要項

沼津市緑化推進実行委員会

開催の目的

「みどりまつり」は、市民の緑化意識の啓発とともに、家庭における緑化の支援、促進等を図り、地域緑化の推進による「花と緑のまちづくり」を目的に、沼津市緑化推進実行委員会の主催により実施しています。

1 募集概要

沼津市緑化推進実行委員会では、前述の趣旨に賛同いただける、事業者、団体、グループ、個人の出店または協賛を募集しています。

(1) 募集内容

- ・ 花や緑に関する販売ができる人
- ・ 花や緑を使った教室を開催できる人（フラワーアレンジメントや寄せ植えなど）
- ・ 飲食の販売ができる店舗
- ・ 協賛して頂ける企業 等

※ 事業者、団体、グループ、個人は問いません。

(2) 開催日時

前日準備：令和7年5月2日(金) 13:00～16:00（後日、時間帯を指定します）

1 日目：令和7年5月3日(土) ※10:00～16:00

2 日目：令和7年5月4日(日) ※10:00～15:00 の2日間

※ 1、2日目とも関係者のみ午前9時から場内に入場（南ゲートから）できます。

車の搬入は前日準備のみです。

(3) 会場

キラメッセぬまづ多目的ホール2、3（東側）

- ・ 沼津駅北口プラサヴェルデ内（住所：沼津市大手町1-1-4 電話：055-920-4100）

(4) 募集条件等

- ・ 「みどりまつり」の開催目的を十分理解し、事業の成功に協力すること。
（飲食についても、花と緑を取り入れたライフスタイルを醸成する出店者が好ましい）
- ・ 各業態の関係諸法規および行政官庁の指導を順守するものとする。
- ・ 商店等の場合、営業に関する必要な許認可・免許等を有するものとする。
- ・ 申込者もしくはその従業員が反社会的勢力でないこと。

- ・ 物販・有料教室を行う場合には、出店料が必要となること。
- ・ 会場備品や電気を使用する場合には、使用料が必要となること。
- ・ 物販・有料教室を行う場合には、抽選補助券の購入をすること。
- ・ 出店に際し必要な諸経費は申込者の負担となること。
- ・ 飲食物の販売等を行う場合は、保健所等の関係機関と協議すること。
- ・ 出店者や開催状況等の情報はイベントのために使用することがあること。
- ・ 会場内での事故・損害などについての責任は当事者が負うものとする。

(5) 出店及び協賛の拒否

出店許可を得ようとする者が次に該当する場合、出店を許可しません。

- ・ 反社会的勢力であると判明した場合
- ・ 反社会的勢力を従業員として使用した場合
- ・ 反社会的勢力に対し、名目の如何を問わず、金品を提供し、又は便宜を供与する等の関与をしていると認められる場合
- ・ 出店許可を得ようとする者の経営に、反社会的勢力が実質的に関与していると認められる場合
- ・ 反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有している場合

2 募集数及び出店料

	出店内容	募集数	区画	出店料	出店単位
①	花と緑の販売	35店程度	5.5m×3.5m	5,500円	2日のみ
			3.6m×3.5m	4,500円	
②	グルメ、お土産（飲食販売）	20店程度	5.5m×3.5m	11,000円	
			3.6m×3.5m	9,000円	
③	屋外キッチン（飲食販売）	5店程度	5.5m×3.5m	12,000円	
			3.6m×3.5m	10,000円	
④	花や緑の教室 （時間単位。回数制限なし）	20店程度	①～③自ブース内	①～③出店あり ⇒不要	1日可 30～90分
			専用ブース 6.0m×5.0m内 （受講者12人）	①～③出店あり ⇒不要	
				①～③出店なし ⇒1日500円	
⑤	協賛	5 協賛 を御確認ください			

- ・ ③は前回「油漏れ」「側溝への残飯廃棄」「指定場所以外への駐車」等、諸問題が見られました。これらが見つかった場合、直ちに出店を取りやめてもらいますので、絶対にないよう厳守してください。

- ①～③の販売者が④の教室を開催する場合、④の出店料は不要です。
- ④は1日に何回教室を行っても500円（無料で開催する場合、出店料は免除）です。また、2日間行う場合は1,000円です。
- ④は全体の応募数により回数等は調整を行うことがあります。

3 会場条件

(1) レイアウト

- 会場は一部を除き、屋内となります。出店場所の決定は実行委員会一任となります。
- 火気を使用する場合は、屋外です。

(2) 出店用貸出備品

以下の備品は会場から実費にて借りることができます。（2日単位）

備品名 ※ 屋内に限ります	料金（1台あたり）
長机（W1800×D450×H700）	500円
椅子	200円
展示パネル（有孔ボード、W900×H1800）	800円
ホワイトボード（W1800×H900）	800円
電気使用料（一律）	1,500円

- 事務局が一括して借用しますので、申込み時に必要数を御記入ください。
- 備品数等の変更を希望する場合は、決定通知発送後1週間以内に事務局に御連絡ください。締め切り後の変更は一切認めません。
- 数に限りがあるため、希望に添えない場合もありますので御了承ください。
- 貸出備品を万が一破損等した場合は、当事者の責任で対処してください。
- ブース出店（2①～③）がなく教室開催のみの場合、教室ブース内の備品については無料で御利用いただけます。
- ポスターや看板等の掲示をする場合、箇所により使えるものが異なります。下記の表を参考にし、必要な備品を御自身または借用にて御用意ください。

箇所	詳細	テープ	マグネット	木ネジ	紐	画紙	フック
会場内	壁面塗装部	×	×	×	×	×	×
会場内	壁面金属部	×	○	×	×	×	×
会場内	壁面木部（有孔）	×	×	×	○	○	×
会場内	展示パネル （クロスボード）	×	×	×	×	○	×
貸出備品	展示パネル （有孔ボード）	○	×	×	○	×	○ 貸出可
貸出備品	ホワイトボード	○	○	×	×	×	×

(3) 電気の使用

- 希望者は、申込書に電気器具名、消費電力、個数を記入してください。提出後の変更は認められないため、間違いのないように記入してください。
- 場所により取れる電気量に限りがあるため、レイアウト決定にも影響があります。
- 会場全体のブレーカーに影響するので、正しい内容を申込書に記入してください。

(4) 火器の使用

- 火器を使用する場合は、出店場所は原則屋外となります。希望者は、申込書に器具名等を記入してください。事前申し込みがない場合は使用できません。

※ 規定以上の消火器（家庭用は不可）を必ず設置してください。

(5) 関係者駐車場の利用

- 出店者用に指定の関係者無料駐車場を用意する予定です。用意できた場合、利用希望者には駐車券を発行しますので、必要最小限の枚数を申込書に記入してください。
- 止むを得ずプラサヴェルデ駐車場（東、西）を利用する場合は、半額免除のみ可能です。
- 利用可能時間は、5月3日（土）、4日（日）、いずれも午前8時から午後5時までとします。夜間の駐車はできません。
- みどりまつり開催中の2日間は、開催時間前であっても会場内への車両出入はできません（最終日の搬出時を除きます）。

(6) その他設備

- 水は施設内水道を利用できます。

4 教室について

主にファミリー向けに、時間単位で、寄せ植え教室等の体験講習を行うものです。

開催場所	自ブース内にて開催いただけるほか、教室専用ブース（ABCの3区画の予定）を設置しますので、利用いただくことができます。
教室専用ブース	1区画当たり、6.0m×5.0m程度を予定しています。
受講者	1教室につき最大12人 ※2区分を繋ぎ24名とすることもできますのでお申し出ください。
備品	各教室ブース内に備える基本備品（受講者12人分。長机7台、椅子12脚、ホワイトボード1台）を無償で使用いただけます。
実施回数	教室の実施単位については、回数の制限はありません。 ただし、応募数により調整を行いますので、御了承ください。
アンケート	教室ごと、事務局で用意するアンケートの案内をお願いします。

実施時間	1日でも可、30～90分 申込情報をもとに、事務局にてタイムテーブルを作成します。 時間内で準備・片付け・アンケート記入を含みますので、講習時間を配分してください。
募集方法	募集及び開催の主体は各店舗となります。参加者が定員に達するよう、各自積極的なPR・募集活動をお願いします。 事務局でも申込情報をもとに、事前募集のPRを行います。ただし、予約の受付・問合せ対応は各店舗にてお願いします。
当日募集	教室専用ブースにおける当日募集分につきましては、事務局で当日券を用意します。 両日共に、各教室開始10分前までが受付時間となります。 当日券の枚数は「募集人数から事前予約人数（2日前時点で申込人数をお伺いします）から差し引いた数」とします。 なお、教室受付場所では受講料の授受はしません。各自開講前に徴収してください。 (出店者が自ブースで教室開催の場合、当日券は取り扱いません)
出店料	教室のみの場合：1日ごと500円（ただし無料開催の場合は免除） なお、出店者（自ブースを持つ者）が教室を開催する場合、追加の出店料は発生しません。

5 協賛（別紙協賛案内資料を御確認ください）

みどりまつりでは、協賛者様に以下の支援をお願いしております。

・ 支援メニュー

メニュー	内容	
① 資金面での御支援	一口 10,000円	
② 花や緑などの御支援	(1) 来場者プレゼントとして	例：ポット花苗、ミニ観葉植物、園芸用品等
	(2) 抽選会用の景品として	例：観葉植物、花や緑、その他景品にふさわしいもの（入場チケット）等
	(3) 緑のオークションの景品として	例：観葉植物、花や緑、その他景品にふさわしいもの（入場チケット）等
	(4) 会場展示用として	例：大型鉢の観葉植物、珍しい植物、花等 *返却可
③ 広告掲示媒体、場所等の御支援	協賛者が所管する広告媒体及び広告物掲示場所等の提供	
④ その他の御支援	事務局まで御相談ください	

※ 5 ② (1)～(3)は事務局にて振り分けさせていただく場合があります。

- ・ 協賛特典について

沼津市緑化推進協議会公式WEBサイトや会場内に掲示する協賛者欄に御芳名を掲載させていただきます。また、①相当の協賛に対し、イベントフライヤー（20,000枚作成予定）に御芳名を掲載させていただきます。

6 申込方法

(1) 申込フォームの場合

内容	QR コード	URL 及び必要書類
出店		https://logoform.jp/form/uBGd/840356 ほか、確約書（様式4）、 調理行為を要する場合、保健所の営業許可証の写し
教室		https://logoform.jp/form/uBGd/848781 ほか、確約書（様式4）
協賛		https://logoform.jp/form/uBGd/849161 ほか、確約書（様式4）

(2) 書類の場合

下表の書類を記入してください。（ホームページよりダウンロード可能）

内容	必要書類
出店	申込書（様式1）、確約書（様式4）、 調理行為を要する場合、保健所の営業許可証の写し
教室	申込書（様式2）、確約書（様式4）
協賛	協賛申込書（様式3）、確約書（様式4）

- ・ 出店と教室を行う場合は、「出店」「教室」の両方が必要になります。
- ・ 申込書は記載漏れや誤りが無いように、正確かつ丁寧に記入してください。
- ・ 申込書等を以下のいずれかの方法で事務局まで提出してください。
 - ・ メール
 - ・ 郵送
 - ・ 直接持参
 - ・ ファックス

(3) その他

- ・ 6(2)の受付確認は受付完了後にメール等でお知らせします。（申込後3日以上経過し

ても受付確認の連絡がない場合には、お手数ですが事務局まで必ず御連絡ください。)

- ・ 出店許可証発行後に出店者の都合により出店をキャンセルした場合、出店許可証記載の金額を全額お支払いいただきます。また、次回以降の出店をお断りする可能性もありますので御了承ください。
- ・ 申込情報は適正に管理し、当イベント以外の目的では使用しません。

7 募集スケジュール

(1) 締め切り

出店（教室含む）・・・令和7年2月17日(月)

協賛（フライヤー掲載分）・・・令和7年2月28日（金）

(2) 出店者選定

- ・ 申請内容を、募集条件等に照合して審査します。
- ・ 申込多数の場合は、実行委員会にて選定します。なお、選定理由等については一切お答えできませんので、御了承ください。
- ・ 出店の可否については3月上旬に通知を発送し、以降出店概要書を送付する予定です。

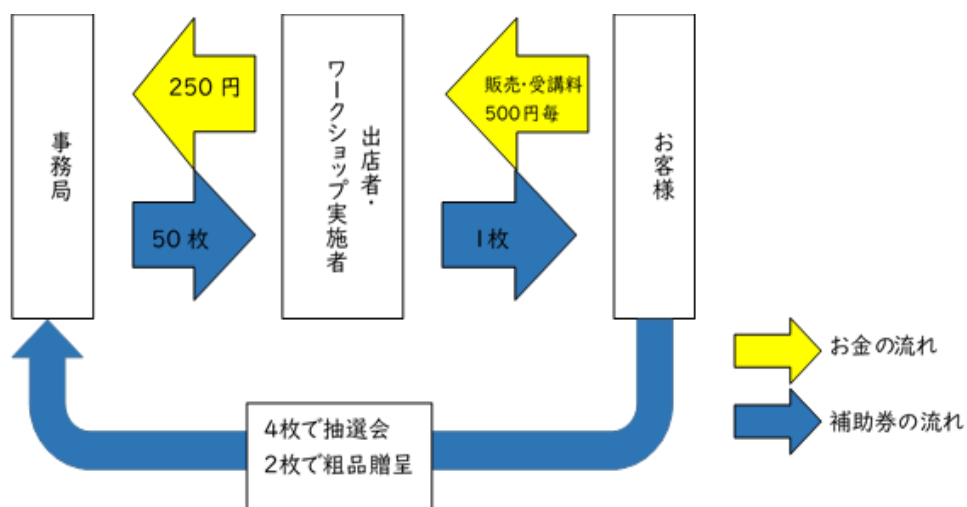
(3) 事前説明会

- ・ 開催はございませんので、不明点等ございましたらお問い合わせください。

8 抽選券について

- ・ 販売促進を目的とし、抽選券による、抽選会及び粗品贈呈を実施します。
- ・ 出店者は、事務局より抽選券を購入し、販売額（有料ワークショップの受講料含む）500円毎に1枚の抽選券を、お客様に必ず渡してください。
- ・ お客様は、抽選券4枚で1回抽選会に参加でき、抽選券2枚で粗品を受け取ることができます。
- ・ 残券についての買い取りは行いませんので御了承ください。
- ・ 抽選券は、前回の残りを引き続き利用できるほか、次回も継続して使用可能とします。
- ・ 関係者の使用（抽選会・粗品贈呈）や無料でばらまくなどの行為などは絶対にお止めください。

抽選券の購入方法	
販売単位	1セット 50枚 (250円)
販売場所	事務局 (本部)
販売時期	当日の午前9時15分から。開催中は随時販売します。 第99回開催から、出店が決定した方には、出店概要とともに、予め抽選券1セットを郵送いたします。



9 注意事項

- ・ 強風や大雨等の悪天候や地震等の自然災害、その他の理由により「みどりまつり」の開催を中止、縮小等をした場合、主催者は一切責任を負わず、出店料等の返金や仕入れ費用等の補償はしません。
- ・ 各種マスメディアに撮影されたものが、テレビや新聞等に公開される可能性があります。
- ・ 主催者、関係機関が記録・広報用に撮影した画像や映像等を、「みどりまつり」のPR活動のために、印刷物（ポスター、フライヤー等）、ホームページ等に、出店者に改めて許可を取らずに使用することがあります。あらかじめ御了承ください。

10 申込み・問い合わせ先

沼津市緑化推進実行委員会事務局（沼津市役所 5階 緑地公園課内）

担当：山本

住所：〒410-8601 沼津市御幸町16番1号

電話：055-934-4795（平日 8:30～17:00）FAX：055-933-1412

Eメール：ryokuti@city.numazu.lg.jp