児童手当・特例給付 別居監護申立書

記入例

（申立先）　沼津市長

認定番号

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1．別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
ぬまづ　いちろう 沼津　一郎	○○○○○○○○○○○○	子	平成 令和（○）　5 年 4 月 7 日
			平成 令和　年　月　日
			平成 令和　年　月　日

※当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住　所　　東京都○○区△△＊＊＊番地

2．別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた 世帯主の続柄
ぬまづ　はなこ 沼津　花子	母

3．別居の理由について

（１）仕事の都合上、単身赴任をしているため

（２）児童の進学、通学のため

（３）その他　（　　）

該当する番号を○で囲んでください
※（３）の場合には（）内に具体的に理由を記入してください

4．別居期間

令和　○○年○○月○○日　から　令和　○○年○○月○○日までを予定

5．監護、生計同一又は生計維持の状況

面会の頻度、方法等を具体的に記入してください。

面　会　　（例）月に２回程度、週末になると子どもたちに会いに行きます。

送金の頻度、方法、金額等を具体的に記入してください。

送　金　　（例）１か月につき約100,000円を送金しています。
（例）子どもと同居している妻が生活費の口座を管理しています。

令和○○年○○月○○日

【申立人】（児童手当・特例給付の請求者・受給者）

住　所　　沼津市御幸町16-1　みゆきマンション206

氏　名　　沼津　太郎

◎「平成・令和」の箇所については、適切な元号に○をしてください。
◎ その他、必要に応じて書類を提出していただく場合があります。

受付年月日	令和