

令和5年4月17日

各自主防災会長様

危機管理課長

自主防災会育成強化事業の補助金交付申請について

日頃より、防災行政に格別のご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、令和5年度自主防災会育成強化事業を下記のとおり実施します
ので、交付申請書等（別紙様式）の提出をお願い致します。

記

- 1 補助事業名 (1) 運営事業
(2) 資機材等整備事業

- 2 申請期限 (1)(2)とも令和5年6月30日(金)
(2)については、整備予定がない自主防災会は、提出
する必要はありません。
資機材の修理については補助の対象になりません。
また、交付決定前の購入についても対象になりません。

- 3 申請先 市役所5階 危機管理課

※申請書類に修正液（ホワイト）やフリクション（消せるペン）
の使用はできません。間違ってしまった場合は、全て訂正印
（申請印と同じ印）で訂正して下さい。

※わからない箇所は空欄とし、必ず危機管理課までご相談ください。

※ 問合せ先

危機管理課

担当 及川

TEL 055-934-4803

自主防災会 運営事業について

補助金は下記の流れに沿って交付されます。

順番		5月	6月	7月	8月	必要書類
1	自主防災会 補助金交付申請	➔				① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧
			申請締切 6/30(金)			
2	沼津市 補助金交付決定 及び 運営補助金振込			➔		
				9/1(金)までに ・補助金交付決定		

提出書類掲載ページ

	項目	記入例
1	補助金交付申請書	①
2	令和4年度自主防災会決算書・活動報告書	②
3	令和5年度自主防災会予算書・活動計画書	③
4	自主防災会任務分担表	④
5	自主防災会保有資機材一覧表	⑤
6	補助金前金払支払請求書	⑥
7	事業実績報告書	⑦
8	補助金振込口座報告書	⑧

自主防災会 資機材等整備事業について

補助金は下記の流れに沿って交付されます。

順番		5月	6月	7月	8月	9月	10-12月	1月	2-3月	必要書類
1	自主防災会 補助金交付申請									① ⑨ ⑪ ⑫
			申請締切6/30(金)							
2	沼津市 補助金交付決定 通知書									
						9/1(金)までに交付決定				
3	自主防災会 実績報告 及び 補助金支払請求									納品書、領収書のコピー (防災倉庫の場合は、納品書、領収書のコピーのほか完成写真の添付が必要です)
			補助金交付決定通知を受けてから 購入し1月末日までに提出 提出が遅れる場合は連絡ください。							
4	沼津市 補助金交付額 確定通知書 及び 資機材補助金振込									納品書、領収書を受領後、順次、確定通知

※資機材等整備計画書に記載された機材のうち消防域普及会で購入する物は市から消火器普及会へ直接発注します。ただし、納品後速やかに支払いを実施してください。

提出書類掲載ページ

	項目	記入例
1	補助金交付申請書	運営事業のものと兼用になります。 ①
2	資機材等整備計画書	⑨
	見積書のコピー	見積書は購入予定の業者からもらってください。(⑨)
	防災倉庫位置図	防災倉庫の設置する場所がわかる書類としてください。 防災倉庫の購入する方のみ
	土地の所有者が分かる資料	登記事項証明書等の防災倉庫を設置する土地の所有者がわかる書類としてください 防災倉庫の購入する方のみ
	土地の所有者から利用を許可されていることがわかる書類	
3	防災倉庫建築に係る確認書	防災倉庫の購入をする方のみ ⑩
	防災倉庫建築に係る手続き等が確認できる書類	建築確認申請の写しなど必要な手続きが実施されていることが確認できる書類としてください 防災倉庫の購入をする方のみ
4	事業実績報告書	⑪
5	補助金支払請求書	⑫
6	納品書、領収書のコピー	資機材等整備計画書内の計算書の一覧から購入する場合 (防災倉庫を除く)は、不要です。(⑨)

記入例

年記入しぬい日

(宛先) 沼津市長

名称 〇〇〇〇 自主防災会

住所 沼津市 〇〇町777

自主防災会会長 沼津 太郎

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇

補助金交付申請書

携帯でもかまいません。

全ての提出書類で、名称を統一してください。

自主防災会長の住所、公長宅等の住所ではありません。

沼津市自主防災会育成強化事業補助金交付要綱第5条の規定により補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 事業の名称 沼津市自主防災会育成強化事業

2 交付申請額

運営事業 (世帯×130円)	円
資機材等整備事業	円
合計	円

記入しぬい!

3 添付書類

- (1) 運営事業
 - ア 予算書、活動計画書
 - イ 任務分担表
 - ウ 保有資機材一覧表
- (2) 資機材等整備事業
 - ア 資機材等整備計画書
 - イ 見積書
 - ウ 防災倉庫位置図(防災倉庫新設の場合)
 - エ 土地所有者を証明する書類(防災倉庫新設の場合)

4 備考

この補助金を財源として事業を行うため、運営事業については前金払いをお願いします。

①

自主防災会名 〇〇〇〇 自主防災会

令和4年度 自主防災会決算書

収 入		支 出	
市補助金 運営事業補助金	26,000	防災訓練費用	15,000
補助金 資機材等整備事業補助金	13,000	資機材等整備費	30,000
自治会からの補助金	10,000	その他	4,000
その他			
合計	49,000	合計	49,000

収入と支出が同額になるようにしてください。

令和4年度 自主防災会活動報告書

月 日	内 容
R4.0.0	防災倉庫点検
R4.0.0	総合防災訓練
R4.0.0	防災担当者会議
R4.0.0	地域防災訓練
R5.0.0	津波避難訓練

②

令和5年度 自主防災会 0000 自主防災会

記入例

世帯数×130

令和5年度 自主防災会 予算書

収入		支出	
市補助金	26,000	防災訓練費用	15,000
運営事業補助金	13,000	資機材等整備費	30,000
貸付金からの補助金	10,000	その他	4,000
その他		合計	49,000
合計	49,000		

収入と支出が同額になるようにしてください。

※支出の資機材等整備費は補助金の対象として購入した資機材にかかる購入費用を記入してください。
補助金の対象とならない資機材の購入にかかる費用は、その他に記入して下さい。

令和5年度 自主防災会活動計画書

月	日	内容
R5.0.0		防災倉庫点検
R5.0.0		総合防災訓練
R5.0.0		防災担当者会議
R5.0.0		地域防災訓練
R6.0.0		津波避難訓練

活動日が決定している場合は月日を記入してください。
あくまで予定ですので、わかる範囲を記入してください。

③

令和5年度 自主防災会 0000 自主防災会

記入例

世帯数×130

令和5年度 自主防災会 任務分担表

班名	班長氏名	班員全 10名 内女性 5名	任務分担
本部	自主防災会副会長 氏名 藤河 次子 氏名 栗原 三郎		(1) 防災組織の編成及び任務分担に関する事。 (2) 災害発生時の指揮及び防災訓練についての指揮に関する事。 (3) 会の経理に関する事。 (4) 防災資機材の整備及び備蓄に関する事。
防災指導班	氏名 東海 四郎		(1) 防災知識の普及（地震・火災・水害等）についての知識及び地区周辺の環境に於ける防災知識に関する事。 (2) 防災計画に関する事。 (3) 各家庭における防災上の留意事項に関する事。 (4) 防災訓練の指導に関する事。
情報班	氏名 藤原 五郎		(1) 避難地配備員との連絡等に関する事。 (2) フォト・ビデオ等による情報の収集、住民への伝達、町内救急隊の把握に関する事。 (3) 警報・危険情報等の住民への周知徹底に関する事。
消火・水防班	氏名 伊豆 大郎		(1) 可燃物・ボラの取扱いに関する事。 (2) 住民の消火・水防作業等の指導教育に関する事。 (3) 消火器使用に関する知識の普及に関する事。 (4) 消防機材の整備・備蓄に関する事。
救急・救護班	氏名 香川 七子		(1) 負傷者の救出・搬送及び救護班医療品の調達並びに医療機関との連絡等に関する事。 (2) 市民の救急法、応急手当についての指導教育に関する事。
避難誘導班	氏名 千本 八郎		(1) 地区集合場所の選定及び周知に関する事。 (2) 避難地、避難経路等の点検調査に関する事。 (3) 歩行の指示に基づく市民の誘導に関する事。 (4) 避難訓練の指導教育に関する事。 (5) 学校児童、生徒の避難に関する事。 (6) 通学路等の点検調査に関する事。
給食給水班	氏名 金屋 九子		(1) 町内家庭又は市等から提供された食料等の配分、炊き出し等に関する事。 (2) 給食に関する事。 (3) 避難期間中に備えられた食料水の確保、給水に関する事。 (4) 炊飯機の活用に関する事。

決められている場所を記入してください。
決められている場所を記入してください。

避難地

自主防災会役員数

世帯

加入世帯は4月1日時点

※役員とは自主防災会長、副会長、本部付、各班長等

役員全 8名 内女性 3名

令和5年度版

記入例

令和5年度 自主防災会 任務分担表

令和5年度版

記入例

記入し終り日

(宛先) 沼津市長

名 称 〇〇〇〇 自主防災会

住 所 沼津市 〇〇町777

自主防災会長 沼津 太郎

事業実績報告書
(運営事業)

年 月 日 付け沼津市指令危難 号により補助金交付決定の通知を受けた。自主防災会育成強化事業について事業が完了したので、沼津市自主防災会育成強化事業補助金交付要綱第7条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

記入しない!

1 事業の名称 沼津市自主防災会育成強化事業

2 完了年月日 年 月 日

3 添付資料 決算書、活動報告書

※この報告書は申請書提出時に併せて提出してください。

補助金振込口座報告書

自主防災会名 〇〇〇〇
会長名 沼津 太郎

下記の補助金について、貼付した預金口座に振り込みいただきますようお願いいたします。

記

沼津市自主防災会育成強化事業補助金

預金通帳の表紙を貼付

預金通帳表紙のうらを貼付

裏面は振込先の読み方を確認するために必要です。
表紙のうらの上下両面にわたって口座情報が書いてある場合は、ページ全体をコピーし折ったものを貼ってください。
ご不明な点がある場合は、危機管理課までご連絡ください。

資機材等整備計画書

自主防災会名 〇〇〇〇 自主防災会

記入し終り日

別紙「補助対象資機材一覧表」をもとに、購入予定の資機材を区分ごとに記入してください。

区分	整備に要する経費	補助金額
1 (防災倉庫)	円 A	円 B
2 (可燃ポンプ)	868,000 円 C	200,000 円 D
3, 4 (その他の資機材)	275,800 円 E+G	84,183 円 F+H
合 計	1,088,900 円	284,183 円

計算書

区分	資機材名	規格等	購入業者	数量	単価	金額
1	防災倉庫				円	円 A
2	補助金額(A×1/2)	最大15万円				円 B

区分	資機材名	規格等	購入業者	数量	単価	金額
1	可燃ポンプ	FF-SUNLIGHT 100L	〇〇株式会社	1	868,000 円	868,000 円 C
2	補助金額(C×1/3)	最大20万円				200,000 円 D

※ 可燃ポンプは本体のみで、配水管やホース等の付属品については別紙に記入してください。円未満は切捨て

区分	資機材名	規格等	購入業者	数量	単価	金額
1	街頭用防火器	規格等	購入業者	数量	単価	金額
2	街頭用防火器	規格等	購入業者	数量	単価	金額
3	街頭用防火器	規格等	購入業者	数量	単価	金額
購入金額合計						105,100 円 E
補助金額(E×1/2)	最大10万円					52,550 円 F

区分	資機材名	規格等	購入業者	数量	単価	金額
1	拍架	普及型	△△工業	1	18,500 円	18,500 円
2	拍架	折疊式	△△工業	1	23,500 円	23,500 円
3	拍架(7カマ型)	折疊式	△△工業	1	68,800 円	68,800 円
4	購入金額合計					110,800 円 G
補助金額(G×1/3)						36,933 円 H

※この場合Eが20万円を超える時、計算式はEが(20万円-E)×1/3+補助金額に付する。(200,000-105,100)×1/3+52,550円が補助金額になる。

確認書

沼津市市長
(危機管理課長)

〇〇〇〇 自主防災会

会長 沼津 太郎

当自主防災会は、令和5年度沼津市自主防災会育成強化事業補助金の申請における防
災倉庫の設置に関して、下記の事項における法令等に適合することを確認しました。

記

・防災倉庫の建築、設置における、建築基準法及びその他関係法令等

以上

記入例

第4号様式 (第7条関係)

年記入日 昭41/1/日

(宛先) 沼津市長

名 称 〇〇〇〇 自主防災会

住 所 沼津市 〇〇町777

自主防災会長 沼津 太郎

事業実績報告書
(資機材等整備事業)

年月日付け沼津市指令第 号により補助金交付決定の通知を受けた
自主防災会育成強化事業について事業が完了したので、沼津市自主防災会育成強化事業補
助金交付要綱第7条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

区分	整備に要する経費	補助金額
1 (防災倉庫)	円	円
2 (可搬ポンプ)	円	円
3,4 (その他の資機材)	円	円
合 計	円	円

⑪

※この請求書は申請書提出時に併せて提出して下さい。

記入例

第6号様式 (第9条関係)

年記入日 昭41/1/日

(宛先) 沼津市長

名 称 〇〇〇〇 自主防災会

住 所 沼津市 〇〇町777

自主防災会長 沼津 太郎

補助金支払請求書
(資機材等整備事業)

年月日付け沼津第 号により補助金交付額確定の通知があつた補助金として、沼津市自主防災会育成強化事業補助金交付要綱第9条の規定に基づき下記のとおり請求します。

記

1 事業の名称 沼津市自主防災会育成強化事業

2 支払請求額

金額										円
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

記入しない!

振替先金融機関	金融機関名	種類	口座番号	口座名義人
〇〇	銀行 金庫 農協 信源連	(該当を 〇で囲む) 普通 当座	7777777	(ワリガナ)
〇〇	本店(所) 支店(所) 出張所			

口座間違いが多くみ
られず。
通帳に記載されてい
る口座名義を正しく
記載してください。

※この請求書は申請書提出時に併せて提出して下さい。
※振込先が確認できる部分の通帳コピーの提出をし
て下さい。

⑫