

# 請求書

収入印紙  
口座振替の場合  
は不用

金額		億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## 支払請求内訳書

年 月 日  
検収者 ㊟

品名	数量	単位	単価		金額		摘要
			円		千	円	

◎全額領収のときは請求印と同じ印を押してください。

<p>上記のとおり請求します。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>住所</p> <p>氏名</p> <p style="text-align: right;">印</p> <p>(宛先) 沼津市長</p>	<p>領収書</p> <p style="text-align: right;">上記の金額を領収しました。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>氏名</p> <p style="text-align: right;">印</p> <p>(宛先) 沼津市会計管理者</p>		
<p>口座振替依頼書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>住所</p> <p>氏名</p> <p style="text-align: right;">印</p> <p>(宛先) 沼津市長</p>	<p>この振替がなされたときは、その金額にかかわる債権が弁済されたものとします。</p>	<p>債権者整理No.</p>	<p>金融機関名</p> <p style="text-align: right;">銀行・農協 金庫・漁協 信漁連</p> <p style="text-align: right;">本店・支店(所) 出張所</p>
<p>預金の種類</p>	<p style="text-align: right;">普通預金 当座預金</p>		
<p>口座番号</p>	<p>フリガナ</p> <p>口座名義人</p>		