

イベント用ごみ分別ステーション用品貸出申請書

平成 年 月 日

(あて先) 沼津市長  
(ごみ対策推進課)

(申請者) 所在地 沼津市

団体名

代表者氏名

電話番号

下記のとおり、イベント用ごみ分別ステーション用品を使用したいので申請します。

イベント名			
イベント内容			
使用場所	沼津市		
使用期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
引渡希望日	平成 年 月 日 ( 曜日)	午前・午後 時	
返却予定日	平成 年 月 日 ( 曜日)	午前・午後 時	
借用数	( ) セット		
担当者	住所 氏名		
	電話番号	— — (日中連絡できる場所)	
備考			

※申請書の提出先は市役所7階ごみ対策推進課です。 ※貸出期間(1週間程度)

※貸出、返却はクリーンセンター収集課で行います。

※用品返却の際にはごみの回収はしません。清掃プラントへ自己搬入することができます。(有料)

(自己搬入受付: 祝日を除く月曜日~金曜日と第1、第3、第5土曜日 8:30~12:00/13:00~15:30)

※用品を損傷または紛失した場合は、市長の指示により原状回復をしていただきます。  
(天災による被害や消耗等で利用者による場合は除く)

※貸出しの際にお渡しする「使用状況報告書」を返却時に提出してください。

貸出器材一覧				
ターフテント・横断幕	1組	空き缶・ペットボトルつぶし機	1台	
のぼり旗・ポール	2組	表示看板	燃やすごみ	1枚
のぼり旗土台	2台		プラスチック製容器包装	1枚
450指定袋用フック	燃やすごみ、プラ用(各1)		缶(スチール)	1枚
	予備		缶(アルミ)	1枚
折り畳み式スチールかご	缶×2、ペットボトル		ペットボトル	1枚
	予備		水切り用バケツ、ざる	1組

※借用しない用品がある場合は、用品の右の欄に×印を記入してください。