

第 1 号様式（第 4 条関係）

千本プラザ使用承認申請書

年 月 日

（宛先）指定管理者

申請者
氏 名
住 所
電話（ ） —

次のとおり千本プラザの使用を申請します。

使 用 日 時	年 月 日（曜日） 時 分から 年 月 日（曜日） 時 分まで
行 事 の 名 称	
使 用 目 的	☐ 会議 ☐ 講演 ☐ 音楽 ☐ 演劇 ☐ 展示 ☐ 舞踊 ☐ 映画 ☐ 講習・研修 ☐ 大会・式典 ☐ その他
行 事 の 内 容	
使 用 施 設	世代交流センター ☐ 大会議室 ☐ 中会議室 ☐ 小会議室 ☐ 軽運動室 ☐ 陶芸室 ☐ 図画工作室 ☐ 音楽ホール ☐ ピアノ ☐ スタジオ ☐ 多目的ホール 老人福祉センター ☐ 集会室 ☐ 教養娯楽室(和室) ☐ 教養娯楽室(洋室1) ☐ 教養娯楽室(洋室2) ☐ 健康相談室 ☐ 生活相談室
使 用 責 任 者	住 所 氏 名 電話（ ） —
入 場 方 法	☐ 無料 ☐ 有料（最高 円、最低 円） 入場予定人員 人
入 場 券	☐ 無 ☐ 有（ ☐ 整理券 ☐ 会員券 ☐ 指定席券 ☐ 自由席券 ☐ その他）
（確約事項） 私（当団体）は、沼津市暴力団排除条例（平成24年沼津市条例第22号）第2条に規定する暴力団又は暴力団員等でないこと、かつ、暴力団を利用する目的に使用しないことを確約します。 また、当該申請について必要な場合は、沼津市が静岡県警察本部に照会することに同意し、当該照会に係る必要書類の請求をしたときは当該請求に従うことを承諾します。 ☐はい ☐ いいえ	

受 付 年 月 日 受 付 番 号	年 月 日 第 号	承 認 年 月 日 承 認 番 号	年 月 日 第 号
※ 千 本 プ ラ ザ 記 入 欄	使用料 円		プ ラ ザ 担 当 者
	納入期限 年 月 日		
備 考			

注) 1 ☐印欄は、該当するものに $\angle$ 印をつけて下さい。
2 ※印欄は、記入しないで下さい。

第2号様式（第5条関係）

千本プラザ使用承認書

第 号
年 月 日

様

指定管理者 印

次のとおり千本プラザの使用を承認します。

使 用 日 時	年 月 日 (曜日) 時 分から 年 月 日 (曜日) 時 分まで
行 事 の 名 称	
使 用 目 的	☐ 会議 ☐ 講演 ☐ 音楽 ☐ 演劇 ☐ 展示 ☐ 舞踊 ☐ 映画 ☐ 講習・研修 ☐ 大会・式典 ☐ その他
行 事 の 内 容	
使 用 施 設	世代交流センター ☐ 大会議室 ☐ 中会議室 ☐ 小会議室 ☐ 軽運動室 ☐ 陶芸室 ☐ 図画工作室 ☐ 音楽ホール ☐ ピアノ ☐ スタジオ ☐ 多目的ホール 老人福祉センター ☐ 集会室 ☐ 教養娯楽室(和室) ☐ 教養娯楽室(洋室1) ☐ 教養娯楽室(洋室2) ☐ 健康相談室 ☐ 生活相談室
使 用 責 任 者	住 所 氏 名 電話 () —
入 場 方 法	☐ 無料 ☐ 有料 (最高 円、最低 円) 入場予定人員 人
入 場 券	☐ 無 ☐ 有 (☐ 整理券 ☐ 会員券 ☐ 指定席券 ☐ 自由席券 ☐ その他)

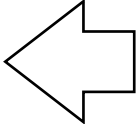
納 入 金 額 等	使用料 円	プ ラ ザ 担 当 者	
	納入期限 年 月 日		
備 考			
遵 守 事 項	1 施設利用者に対する安全措置を講ずること。 2 施設の秩序を保つため、必要な責任者及び整理員を現地におくこと。 3 使用承認を受けた施設の定員を超えて入場させないこと。 4 施設、設備等を汚損し、損傷し、又は滅失したときは、直ちに職員に届出ること。 5 許可を受けずに、物品等の展示、販売、はり紙等の行為をしないこと。 6 火気等を使用しないこと。 7 所定の場所以外へ立入らないこと。 8 所定の場所以外で喫煙、飲食しないこと。 9 その他、職員の指示に従うこと。		

第 3 号様式（第 7 条関係）

本券は、貴重品とともにお持ちください。

駐 車 券

千本プラザ



紛失・折り曲げ注意。営業時間外は出場できません。
駐車場内での事故・災害・盗難の責任は負いません。

第 4 号様式（第 7 条関係）

千本プラザ 駐車場

静岡県沼津市本字千本 1910 番地の 206
TEL - -

領 収 証

精算機

入庫時刻

出庫時刻

駐車料金

合 計

現金領収額

お預り

お釣り

第5号様式（第8条関係）

千本プラザ使用料減免申請書

年 月 日

（宛先）沼津市長

申請者
氏 名
住 所
電話（ ） —

次のとおり申請します。

使 用 日 時	年 月 日（ 曜日） 時 分から 年 月 日（ 曜日） 時 分まで
行 事 の 名 称	
使 用 目 的	☐ 会議 ☐ 講演 ☐ 音楽 ☐ 演劇 ☐ 展示 ☐ 舞踊 ☐ 映画 ☐ 講習・研修 ☐ 大会・式典 ☐ その他
使 用 施 設	世代交流センター ☐ 大会議室 ☐ 中会議室 ☐ 小会議室 ☐ 軽運動室 ☐ 陶芸室 ☐ 図画工作室 ☐ 音楽ホール ☐ ピアノ ☐ スタジオ ☐ 多目的ホール 老人福祉センター ☐ 集会室 ☐ 教養娯楽室(和室) ☐ 教養娯楽室(洋室1) ☐ 教養娯楽室(洋室2) ☐ 健康相談室 ☐ 生活相談室 駐車場 ☐ 駐車場 台
使 用 責 任 者	住 所 氏 名 電話（ ） —
減額・免除を受けようとする理由	

※ 千 本 プ ラ ザ 記 入 欄	(1)使 用 料 円 (2)減額・免除 円 差引使用料 円	プ ラ ザ 担 当 者
備 考		
受 付 年 月 日 号 受 付 番 号	年 月 日 号 第 号	承 認 年 月 日 号 承 認 番 号
	年 月 日 号 第 号	

注） 1 ☐印欄は、該当するものに **✓**印をつけて下さい。
2 ※印欄は、記入しないで下さい。

第6号様式（第8条関係）

千本プラザ使用料減免承認書

第 号
年 月 日

様

沼津市長 印

年 月 日申請のあった千本プラザ使用料の 減額 ・ 免除 について次のとおり承認します。

使 用 日 時	年 月 日 (曜日) 時 分から 年 月 日 (曜日) 時 分まで
行 事 の 名 称	
使 用 目 的	☐ 会議 ☐ 講演 ☐ 音楽 ☐ 演劇 ☐ 展示 ☐ 舞踊 ☐ 映画 ☐ 講習・研修 ☐ 大会・式典 ☐ その他
使 用 施 設	世代交流センター ☐ 大会議室 ☐ 中会議室 ☐ 小会議室 ☐ 軽運動室 ☐ 陶芸室 ☐ 図画工作室 ☐ 音楽ホール ☐ ピアノ ☐ スタジオ ☐ 多目的ホール 老人福祉センター ☐ 集会室 ☐ 教養娯楽室(和室) ☐ 教養娯楽室(洋室1) ☐ 教養娯楽室(洋室2) ☐ 健康相談室 ☐ 生活相談室 駐車場 ☐ 駐車場 台
使 用 責 任 者	住 所 氏 名 電話 () —
減 額 ・ 免 除 の 理 由	

納 入 金 額 等	(1)使 用 料 円 (2)減額・免除 円 差引使用料 円	プ ラ ザ 担 当 者
備 考		
減 額 ・ 免 除 の 条 件		

第 7 号様式（第 9 条関係）

千本プラザ使用承認取消（変更）申請書

年 月 日

（宛先）指定管理者

申請者

氏 名

住 所

電話（ ） —

次のとおり千本プラザの使用取消（変更）を申請します。

使 用 日 時	年 月 日（ 曜日） 時 分から 年 月 日（ 曜日） 時 分まで
承認年月日等	年 月 日第 号（使用承認書を添付して下さい。）
使 用 目 的	☐ 会議 ☐ 講演 ☐ 音楽 ☐ 演劇 ☐ 展示 ☐ 舞踊 ☐ 映画 ☐ 講習・研修 ☐ 大会・式典 ☐ その他
使 用 施 設	世代交流センター ☐ 大会議室 ☐ 中会議室 ☐ 小会議室 ☐ 軽運動室 ☐ 陶芸室 ☐ 図画工作室 ☐ 音楽ホール ☐ ピアノ ☐ スタジオ ☐ 多目的ホール 老人福祉センター ☐ 集会室 ☐ 教養娯楽室（和室） ☐ 教養娯楽室（洋室1） ☐ 教養娯楽室（洋室2） ☐ 健康相談室 ☐ 生活相談室
取消（変更） 理 由	
備 考	

※

プラザ記入欄	受付年月日 受 付 番 号	年 月 日 第 号	
	承認年月日 承 認 番 号	年 月 日 第 号	

注） 1 ☐印欄は、該当するものに **レ**印をつけて下さい。
2 ※印欄は、記入しないで下さい。

第8号様式（第12条関係）

指 定 申 請 書

年 月 日

（宛先）沼津市長

所在地
申請者 団体名
代表者名

沼津市高齢者等福祉世代交流活動施設の指定管理者の指定を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- （1） 定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類
- （2） 法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- （3） 指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度の収支決算書及び事業報告書
- （4） 千本プラザの管理に関する業務の収支予算書
- （5） その他市長が必要と認める書類